

**ZARZĄDZENIE NR III.269.2021
WÓJTA GMINY SULIKÓW**

z dnia 17 marca 2021 r.

w sprawie utworzenia Punktu Konsultacyjnego ds. Uzależnień i Przemocy w Rodzinie w Sulikowie.

Na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2019 r. poz. 2277 ze zm.), ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2020 r. poz. 2050) oraz obowiązującej Uchwały Nr XXIV/176/20 Rady Gminy Sulików z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie ustalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień na rok 2021, ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2020r. poz. 218 ze zm.) oraz obowiązującej Uchwały Nr XXIV/176/20 Rady Gminy Sulików z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie ustalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień na rok 2021, Uchwały nr XXVI/197/21 Rady Gminy Sulików z dnia 25 lutego 2021r. w sprawie ustanowienia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Gminie Sulików na lata 2021-2025 oraz Uchwały nr XII/95/19 Rady Gminy Sulików z dnia 28 listopada 2019r. w sprawie Programu Wspierania Rodziny w Gminie Sulików na lata 2020 – 2022, zarządzam co następuje:

§ 1. Tworzy się Punkt Konsultacyjny ds. Uzależnień i Przemocy w Rodzinie w Sulikowie.

§ 2. Zakres działania i tryb Punktu Konsultacyjnego ds. Uzależnień i Przemocy w Rodzinie w Sulikowie określa regulamin, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Sulikowie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Sulików

Robert Starzyński

Regulamin działalności Punktu Konsultacyjnego ds. Uzależnień i Przemocy w Rodzinie w Sulikowie.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa zasady funkcjonowania i działania, cele i zadania oraz tryb pracy Punktu Konsultacyjnego ds. Uzależnień i Przemocy w Rodzinie w Sulikowie zwanego dalej „Punktem Konsultacyjnym”

Podstawy prawne działania:

1. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2019 r. poz. 2277 ze zm.).
2. Ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2020 r. poz. 2050).
3. Ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2020 r. poz. 218 ze zm.).
4. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 1876 ze zm.).
5. Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2021 r. poz. 159).
6. Niniejszy regulamin.

§ 2. 1. Punkt Konsultacyjny ds. Uzależnień i Przemocy w Rodzinie w Sulikowie ma siedzibę w budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulikowie przy ul. Pocztovej 7a.

2. Usługi Punktu przeznaczone są dla mieszkańców Gminy Sulików i są świadczone bezpłatnie.
3. Dopuszcza się możliwość realizacji zadań Punktu w innych lokalach.

Harmonogram czasu pracy Punktu Konsultacyjnego ds. Uzależnień i Przemocy w Rodzinie w Sulikowie:

L.p.	Nazwisko i imię pracownika Punktu Konsultacyjnego	Godziny pracy w Punkcie Konsultacyjnym	Miejsce świadczenia usług
1.	Maria Łyczkowska specjalista ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie	przyjmuje w każdy czwartek w godzinach 15:00-18:00. Rejestracja telefoniczna codziennie w godzinach 12:00-16:00 pod numerem telefonu 609 741 237	Gabinet Psychoedukacji i Psychoterapii w Zgorzelcu ul. Iwaszkiewicza 15a/2 59-900 Zgorzelec
2.	Edward Trela terapeuta uzależnień	przyjmuje w każdą drugą i czwartą środę miesiąca w godzinach 10:30-12:30	Punkt Konsultacyjny ds. Uzależnień i Przemocy w Rodzinie w Sulikowie ul. Pocztovej 7a, 59-975 Sulików

§ 3. Działalność Punktu Konsultacyjnego finansowana jest w szczególności ze środków pochodzących z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w ramach realizacji zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień uchwalonego przez Radę Gminy Sulików oraz ze środków własnych Gminy i ze środków umieszczonych w budżecie Ośrodka Pomocy Społecznej na realizację zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie.

§ 4. W ramach działań terapeuty Punkt Konsultacyjny w swojej działalności nie prowadzi psychoterapii osób uzależnionych i współuzależnionych, nie udziela indywidualnych świadczeń zapobiegawczo-leczniczych i rehabilitacyjnych osobom uzależnionym od alkoholu i członkom ich rodzin oraz nie realizuje sądowego zobowiązania do leczenia odwykowego osób uzależnionych od alkoholu.

Cele i zadania

§ 5. Celem działalności Punktu Konsultacyjnego jest zdiagnozowanie problemów klienta w zakresie uzależnień. Zaplanowanie pomocy i udzielenie wsparcia osobom/rodzinom korzystającym z jego usług. Świadczenie nieodpłatnie specjalistycznych konsultacji w zakresie wsparcia psychologicznego, przeciwdziałania przemocy, poradnictwa socjalnego osobom/rodzinom znajdującymi się w trudnej sytuacji życiowej.

§ 6. Do zadań Punktu Konsultacyjnego należy w szczególności:

1. Prowadzenie działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień i przemocy w rodzinie.

2. Wsparcie i pomoc psychologiczna dla osób i rodzin w rozwiązywaniu problemów opiekuńczo-wychowawczych lub innych, z terenu gminy Sulików.

3. Udzielanie osobom i rodzinom pomocy psychologicznej, prawnej, socjologicznej i profilaktycznej, oraz uwikłanym w sprawach uzależnień i przemocy domowej.

4. Włączanie ofiar przemocy domowej do grup terapeutycznych Przemocy-STOP.

5. Motywowanie osób współuzależnionych do ewentualnego podjęcia psychoterapii w zakładach leczenia odwykowego.

6. Wspomaganie osób pijących ryzykownie i szkodliwie w podjęciu decyzji w sprawie zmiany szkodliwego wzoru picia.

7. Motywowanie osób uzależnionych od alkoholu do podjęcia leczenia odwykowego oraz psychoterapii w zakładach leczenia odwykowego.

8. Udzielanie wsparcia osobom po zakończonej psychoterapii poprzez rozmowy podtrzymujące lub udział w grupach wsparcia.

9. Inicjowanie interwencji w przypadku stwierdzenia zjawiska przemocy w rodzinie poprzez udzielanie stosowanego wsparcia i informacji o możliwościach uzyskania pomocy i przeciwdziałania przemocy.

10. Gromadzenie aktualnych informacji o miejscach pomocy oraz kompetencjach służb i instytucji z terenu powiatu, gminy zajmujących się systemową pomocą dla rodziny.

11. Współdziałanie z innymi podmiotami zajmującymi się rozwiązywaniem problemów uzależnień oraz przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie.

12. Pomoc on-line i telefoniczna osobom będącym w kryzysie.

§ 7. Określone cele i zadania Punkt Konsultacyjny może realizować głównie poprzez pracę indywidualną z klientem lub poprzez tworzenie problemowych grup wsparcia.

§ 8. Punkt Konsultacyjny współpracuje z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Zespołem Interdyscyplinarnym ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.

§ 9. 1. W Punkcie Konsultacyjnym zatrudnia się na umowę zlecenie osoby posiadające interdyscyplinarne przeszkolenie potrzebne do zdiagnozowania problemów klienta i jego rodziny w celu zaplanowania kompleksowej pomocy.

2. Osoba zatrudniona w charakterze konsultanta powinna posiadać umiejętności w zakresie nawiązywania kontaktu, przeprowadzenia interwencji kryzysowej, udzielania wsparcia, motywowania i poradnictwa.

3. Konsultanci realizujący cele i zadania Punktu Konsultacyjnego powinni posiadać wiedzę na temat problemów uzależnień, w tym picia ryzykownego i szkodliwego, uzależnienia, współuzależnienia, zjawiska przemocy w rodzinie oraz sytuacji dziecka w rodzinie z problemem uzależnienia.

4. Konsultanci wykonują powierzone zadania bez nadzoru i kierowania ze strony zatrudniającego, dokumentując je wykazem dni i godzin przeprowadzonych konsultacji lub zajęć z grupą wsparcia.

5. W celu prawidłowej realizacji zadań konsultanci powinni stale podnosić swoje umiejętności i kompetencje oraz poddawać ocenie jakość oferowanej pomocy i jej dostosowania do potrzeb klientów.

6. Konsultanci współpracują w szczególności z członkami Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, członkami Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz z pracownikami socjalnymi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

7. Konsultanta Punktu Konsultacyjnego obowiązuje zasada poufności informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań.

§ 10. Obsługę organizacyjno-techniczną i finansową Punktu Konsultacyjnego zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sulikowie.

§ 11. Usługi Punktu Konsultacyjnego przeznaczone są przede wszystkim dla mieszkańców Gminy Sulików i są świadczone bezpłatnie.

§ 12. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Sulików

Robert Starzyński